

EMIS - School Academic Staff Information

(1.) පාසල පිළිබඳ තොරතුරු

- 1.1 වැටුප් ලබාගන්නා පාසලේ සංගණන අංකය -
- 1.2 වැටුප් ලබාගන්නා පාසලේ නම -
- 1.3 එම පාසලේ ලිපිනය -

(2.) පොද්ගලික තොරතුරු

2.1 ඔබේ නම මූලකරු සමග ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන් - (අගට යෙදෙන නම මුලින් ලියා මූලකරු ඊළඟට ලියන්න. - උදාහරණ - PERERA, A.B.)

.....

2.2 ඔබේ සම්පූර්ණ නම ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන් (උදාහරණ - ANURA BANDULA PERERA)

.....

2.3 තරුකිරම (ගරු ස්වාමීන් වහන්සේ / ගරු සිල්මාතාව / ගරු පියතුමා / ගරු සහෝදරතුමා / ගරු සහෝදරතුමිය / ගරු පුත්‍රකතුමා / මවුලවතුමා / ආචාර්ය / මයා / මිය / මෙහෙවිය ආදී වශයෙන්)

[Empty box for religious title]

2.4 ස්ථීර ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්)

.....

.....

2.5 ස්ථීර පදිංචි දිස්ත්‍රික්කය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්)

[Empty box for district]

2.6 ස්ථීර පදිංචි ප්‍රා. ලේ. කොට්ඨාසය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්)

2.7 තාවකාලික ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) -

.....

2.8 තාවකාලික පදිංචි දිස්ත්‍රික්කය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) -

[Empty box for district]

2.9 තාවකාලික පදිංචි ප්‍රා. ලේ. කොට්ඨාසය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) -

[Empty box for division]

2.10 ස්ථීර පදිංචි ස්ථානයේ දුරකථන අංකය -

[Grid for fixed phone number]

2.11 තාවකාලික පදිංචි ස්ථානයේ දුරකථන අංකය -

[Grid for temporary phone number]

2.12 ජංගම දුරකථන අංකය -

[Grid for mobile phone number]

2.13 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය -

[Grid for national ID number]

2.14 උපන් දිනය

වර්ෂය [Grid] මාසය [Grid] දිනය [Grid]

2.15 ස්ත්‍රී / පුරුෂ භාවය (අදාළ අංකය ඉදිරිපස කොටුවේ ලියන්න.)

1. පුරුෂ 2. ස්ත්‍රී [Grid]

2.16 ජනවර්ගය (අදාළ අංකය ඉදිරිපස කොටුවේ ලියන්න.)

1. සිංහල 2. ශ්‍රී ලංකා දෙමළ 3. මෑත කාලීන ඉන්දියා සම්භවයක් සහිත දෙමළ
4. මුස්ලිම් 5. බර්ගර් 6. මැලේ 7. වෙනත්

2.17 ආගම (අදාළ අංකය ඉදිරිපස කොටුවේ ලියන්න.)

1. බෞද්ධ 2. හින්දු 3. ඉස්ලාම්
4. රෝ. ක. ක්‍රිස්තියානි 5. රෝ. ක. නොවන ක්‍රිස්තියානි 6. වෙනත්

2.18 විවාහක / අවිවාහක බව (අදාළ අංකය ඉදිරිපස කොටුවේ ලියන්න.)

1. අවිවාහක 2. විවාහක 3. වැන්දඹු 4. වෙනත්

2.19 අවිවාහක දරුවන් පිළිබඳ තොරතුරු (දරුවන්ගේ නම, උපන් දින හා ස්ත්‍රී / පුරුෂ භාවය)

	නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින් - අගට යෙදෙන නම් මුලින් ලියා මුලකුරු ඊළඟට ලියන්න. උදා - PERERA, D. A.)	උපන් දිනය			ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය (1 - පුරුෂ 2 - ස්ත්‍රී)
		වර්ෂය YYYY	මාසය MM	දිනය DD	
1					
2					
3					
4					
5					

2.20 කලත්‍රයාගේ නම (අදාළ වේ නම්) - (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින් - අගට යෙදෙන නම් මුලින් ලියා මුලකුරු ඊළඟට ලියන්න. උදා - PERERA, D. A.)

.....

2.21 කලත්‍රයා පීචතුන් අතර සිටිද යන වග (අදාළ අංකය ඉදිරිපස කොටුවේ ලියන්න.)

1. ඔව් 2. නැත 3. අදාළ නොවේ

ඉහත 2.21 පිළිතුර ඔව් නම් 2.22, 2.23 හා 2.24 ට පිළිතුරු සපයන්න.

2.22 කලත්‍රයාගේ රැකියාව

.....

2.23 කලත්‍රයාගේ උපන් දිනය

වර්ෂය

මාසය

දිනය

2.24 කලත්‍රයාගේ රැකියා ස්ථානයේ ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) -

.....

.....

.....

(3) රාජකාරී තොරතුරු

3.1 ඔබ ගුරුවරයෙකු ලෙස මුල් පත්වීම ගත් දිනය

වර්ෂය මාසය දිනය

3.2 ඔබ ගුරුවරයෙකු ලෙස නොසිට ශ්‍රී. ලං. අ. ප. සේ. III ට මුල් පත්වීම ලබාගත්තේ නම් එම පත්වීම දිනය

වර්ෂය මාසය දිනය

3.3 ඔබ දැනට යම් පාසලකින් වැටුප් ලබාගන්නේ නම් එම පාසලේ රාජකාරී භාරගත් දිනය

වර්ෂය මාසය දිනය

3.4 ඔබ වැටුප් ලබාගන්නා පාසලේ රාජකාරී කරන්නේද යන වග (අදාළ අංකය ඉදිරිපස කොටුවේ ලියන්න.)

- 1. ඔව් - පූර්ණකාලීනව රාජකාරී කරමි
- 2. ඔව් - අර්ධකාලීනව රාජකාරී කරමි
- 3. නැත - පූර්ණකාලීනව නිදහස් / අනුයුක්ත

_____ →

3.5 ඉහත 3.4 ට පිළිතුර අංක 2 හෝ 3 හෝ නම් එම අනෙක් පාසලේ / ආයතනයේ නම, ලිපිනය. එහි රාජකාරී භාරගත් දිනය හා රාජකාරියත් එම ආයතනය පාසලක් නම් එය අයත් අධ්‍යාපන කලාපයත් පහත ලියා දක්වන්න.

3.5.1 අනෙක් පාසලේ / ආයතනයේ නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) -

.....

3.5.2 එහි ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) -

.....

3.5.3 එම අනෙක් සේවා ස්ථානයට අනුයුක්ත වීම ආරම්භ වන දිනය

වර්ෂය මාසය දිනය

3.5.4 එම අනෙක් සේවා ස්ථානයට අනුයුක්ත වීම අසන් වන දිනය
(අනුයුක්ත වීම අවසන් වන දිනයක් දැනුම් දී තිබේ නම්)

වර්ෂය මාසය දිනය

3.5.5 එම අනෙක් සේවා ස්ථානයේ කරන රාජකාරිය කුමක්ද (කෙටියෙන් ලියන්න.)

.....

3.5.6 එය පාසලක් නම් අධ්‍යාපන කලාපය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) -

.....

3.6 ඔබ දැනට අධ්‍යයන නිවාඩු ගතකරමින් සිටින්නේ ද (අදාළ අංකය ඉදිරිපස කොටුවේ ලියන්න.)

- 1. ඔව් - පූර්ණකාලීනව
- 2. ඔව් - අර්ධකාලීනව
- 3. නැත

_____ →

3.6.1. එම අධ්‍යයන නිවාඩුව ආරම්භ වන දිනය

වර්ෂය මාසය දිනය

3.6.2 එම අධ්‍යයන නිවාඩුව අවසන් වන දිනය

වර්ෂය මාසය දිනය

3.7 පත්වීම ලද භාෂා මාධ්‍යය (අදාළ අංකය ඉදිරිපස කොටුවේ ලියන්න.)

1. සිංහල 2. දෙමළ 3. ඉංග්‍රීසි —————>

3.8 පත්වීම ලද භාෂා මාධ්‍යයට අමතරව වෙනත් භාෂාවකින් වැඩ කළ හැකි නම් / වැඩ කරන්නේ නම් එම භාෂාව

1. සිංහල 2. දෙමළ 3. ඉංග්‍රීසි 4. වෙනත් භාෂාවකින් වැඩ කළ නොහැකිය.

3.9 ඔබ අයත්වන සේවය හා ශ්‍රේණිය (අදාළ අංකය ඉදිරිපස කොටුවේ ලියන්න.)

- | | | | |
|--|------------------------------|-------------------------------|------------------------|
| 1. ශ්‍රී. ලං. අප. සේ. I | 2. ශ්‍රී. ලං. අප. සේ. II | 3. ශ්‍රී. ලං. අප. සේ. III | } <input type="text"/> |
| 4. ශ්‍රී. ලං. වි. ප. සේ. I | 5. ශ්‍රී. ලං. වි. ප. සේ. 2-I | 6. ශ්‍රී. ලං. වි. ප. සේ. 2-II | |
| 7. ශ්‍රී. ලං. වි. ප. සේ. 3 | 8. ශ්‍රී. ලං. ග. සේ. I | 9. ශ්‍රී. ලං. ග. සේ. 2-I | |
| 10. ශ්‍රී. ලං. ග. සේ. 2-II | 11. 9. ශ්‍රී. ලං. ග. සේ. 3-I | 12. ශ්‍රී. ලං. ග. සේ. 3-II | |
| 13. මේ දක්වා ගුරු සේවයට අන්තර්ග්‍රහණය නොකළ ගුරුවරයෙකි. | | | |

3.10 වර්තමාන පත්වීමේ ස්වභාවය (අදාළ අංකය ඉදිරිපස කොටුවේ ලියන්න.)

- | | | |
|--|---|----------------------|
| 1. ගුරු සභායක (ගුරු සේවයට අයත් නැත) | 2. අභ්‍යාසලාභී ගුරු (ගුරු සේවයට අයත් නැත) | <input type="text"/> |
| 3. නූපුනුණු ගුරු | 4. පුනුණු ගුරු | |
| 5. උපාධි ගුරු (බඳවා ගැනීමේ මූලික සුදුසුකම ලෙස උපාධිය තිබීම පදනම් කරගෙන ගුරු පත්වීම ලත් අය හා උපාධියට අදාළ වැටුප් තලයේ පිහිටුවන ලද ගුරුවරු උපාධි ගුරුවරු වෙති.) | | |
| 6. ශ්‍රී ලං. විදුහල්පති සේවය | 7. ශ්‍රී. ලං. අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවය | |

3.11 සේවය කරන පාසලේ දරන තනතුරු / කරන රාජකාරිය (අදාළ අංකය ඉදිරිපස කොටුවේ ලියන්න.)

- | | | |
|--------------------------------------|----------------------------------|----------------------|
| 1. ස්ථීරව පත් කළ විදුහල්පති | 2. වැඩ බලන පත්වීම ලත් විදුහල්පති | <input type="text"/> |
| 3. රාජකාරී ආවරණය කරන විදුහල්පති | 4. නියෝජ්‍ය විදුහල්පති | |
| 5. සහකාර විදුහල්පති (ප්‍රාථමික අංශය) | 6. අංශ ප්‍රධාන (ද්විතීයික අංශය) | |
| 7. සහකාර විදුහල්පති (ද්විතීයික අංශය) | 8. අංශ ප්‍රධාන (ද්විතීයික අංශය) | |
| 9. සහකාර විදුහල්පති (උසස් පෙළ අංශය) | 10. අංශ ප්‍රධාන (උසස් පෙළ අංශය) | |
| 11. ගුරුවරයෙකු ලෙස කටයුතු කිරීම | 12. පූර්ණ කාලීනව නිදහස් කර ඇත. | |

3.12 රාජකාරී කරන අංශය / රාජකාරී කටයුතු අදාළ වන අංශය (අදාළ අංකය ඉදිරිපස කොටුවේ ලියන්න.)

- | | | |
|--|--|----------------------|
| 1. ප්‍රාථමික අංශය (1 - 5 ශ්‍රේණි) | 2. ද්විතීයික අංශය (6 - 11 ශ්‍රේණි) | <input type="text"/> |
| 3. උසස් පෙළ අංශය (12 - 13 ශ්‍රේණි) | 4. ප්‍රාථමික හා ද්විතීයික අංශ (1 - 11 ශ්‍රේණි) | |
| 5. ද්විතීයික හා උසස් පෙළ අංශය (6 - 13 ශ්‍රේණිය) | | |
| 6. ප්‍රාථමික හා ද්විතීයික හා උසස් පෙළ අංශ (1 - 13 ශ්‍රේණි) | | |
| 7. රාජකාරී පවරා නැත. | 8. පූර්ණකාලීනව නිදහස් කර ඇත. | |

3.13 ඉහළම අධ්‍යාපන සුදුසුකම (අදාළ අංකය ඉදිරිපස කොටුවේ ලියන්න.)

- | | | |
|--|--|----------------------|
| 1. අ.පො.ස. (සා.පෙ.) ට අඩු | 2. අ.පො.ස. (සා.පෙ.) හෝ ඊට සමාන | <input type="text"/> |
| 3. අ.පො.ස. (උ.පෙ.) හෝ ඊට සමාන | 4. ප්‍රථම උපාධි හෝ ඊට සමාන (BA, BSc, BCom, BEd) ආදිය | |
| 5. ශාස්ත්‍රපති, විද්‍යාපති, අධ්‍යාපනපති (MA, M Sc, MEd) ආදිය | | |
| 6. දර්ශනපති උපාධි මට්ටම (MPhil) | 7. ආචාර්ය උපාධි මට්ටම (PhD) | |

3.14 උපාධිධාරියෙකු / උපාධියක් හා සමාන මට්ටමේ සිප්ලෝමාධාරියෙකු නම් ඒ පිළිබඳ තොරතුරු

3.14.1 උපාධිය / උපාධි හා සමාන සිප්ලෝමාව පිළිබඳ විස්තර
(අදාළ අංකය - එකක් පමණක් ඉදිරිපස කොටුවේ ලියන්න.)

1. විද්‍යා උපාධි (භෞතික විද්‍යා)
2. විද්‍යා උපාධි (ජීව විද්‍යා)
3. විද්‍යා උපාධි (කෘෂි විද්‍යා)
4. විද්‍යා උපාධි (තොරතුරු තාක්ෂණ)
5. විද්‍යා උපාධි (වෙනත් ක්ෂේත්‍ර)
6. කලා / ලලිතකලා / සෞන්දර්ය උපාධි හෝ උපාධි හා සමාන මට්ටමේ සිප්ලෝමාධාරී (පෙරදිග සංගීත)
7. කලා / ලලිතකලා / සෞන්දර්ය උපාධි හෝ උපාධි හා සමාන මට්ටමේ සිප්ලෝමාධාරී (බටහිර සංගීත)
8. කලා / ලලිතකලා / සෞන්දර්ය උපාධි හෝ උපාධි හා සමාන මට්ටමේ සිප්ලෝමාධාරී (කර්ණාට සංගීත)
9. කලා / ලලිතකලා / සෞන්දර්ය උපාධි හෝ උපාධි හා සමාන මට්ටමේ සිප්ලෝමාධාරී (විත්‍ර කලා)
10. කලා / ලලිතකලා / සෞන්දර්ය උපාධි හෝ උපාධි හා සමාන මට්ටමේ සිප්ලෝමාධාරී (මූර්ති ශිල්පය)
11. කලා / ලලිතකලා / සෞන්දර්ය උපාධි හෝ උපාධි හා සමාන මට්ටමේ සිප්ලෝමාධාරී (භාට්‍ය හා රංගකලා)
12. කලා / ලලිතකලා / සෞන්දර්ය උපාධි හෝ උපාධි හා සමාන මට්ටමේ සිප්ලෝමාධාරී (නර්තනය)
13. කලා උපාධි (ඉංග්‍රීසි භාෂාව ප්‍රධාන විෂයයක් ලෙස තිබෙන)
14. කලා උපාධි / ඉංග්‍රීසි හැර වෙනත් විදේශ භාෂාව ප්‍රධාන විෂයයක් ලෙස තිබෙන)
15. කලා උපාධි (ඉහත ගණයන්ට අයත් නොවන වෙනත් කලා උපාධි)
16. වාණිජ උපාධි හෝ උපාධි හා සමාන මට්ටමේ සිප්ලෝමාධාරී
17. ඉහත ගණයන්ට අයත් නොවන වෙනත් උපාධි වර්ග
18. උපාධිධාරියෙක් නොවෙමි.

3.14.2 උපාධිය / උපාධිය හා සමාන සිප්ලෝමාව වලංගු වන දිනය

වර්ෂය මාසය දිනය

3.14.3 උපාධියේ / උපාධිය හා සමාන සිප්ලෝමාවේ ප්‍රධාන විෂයයන් තුනක් (පාසල් විෂයය මාලාවට අදාළ විෂයයන් තිබේ නම් ඒවා මුලින් ලියන්න.)

- (i)
- (ii)
- (iii)

3.15 වෘත්තීය සුදුසුකම් හා සේවා වලංගු වන දින - වෘත්තීය සුදුසුකම් ලෙස සලකනු ලබන්නේ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම්වලින් එතෙරවීම සඳහා ලබාගත යුතු, අමාත්‍යාංශය විසින් අනුමත කර තිබෙන සුදුසුකම් වේ. ඔබට සුදුසුකම් කිහිපයක් සඳහන් කළ හැකිය. පහත වගුවේ නොදැක්වෙන යම් වෘත්තීය සුදුසුකමක් ඔබට තිබේ නම් එය "වෘත්තීය සුදුසුකම්" තීරුව යටතේ එහි ඇති හිස් පේලියක ලියන්න.

3.15.1 වෘත්තීය සුදුසුකම් (ලබා තිබේ නම්)

	වෘත්තීය සුදුසුකම්	වලංගු වන දිනය					
		වර්ෂය			මාසය		දිනය
1	ගුරු පුහුණු සහතිකය						
2.	ජාතික ශික්ෂණ විද්‍යා සිප්ලෝමා (අධ්‍යාපන විද්‍යා පීඨ)						
3.	පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යාපන සිප්ලෝමා (PGDE)						
4.	B.Ed. උපාධිය (මහරගම ජා.අ.අ.අ. හෝ විශ්ව විද්‍යාල)						
5.	M.Ed. උපාධිය						
6.	අධ්‍යාපන ක්ෂේත්‍රයේ විෂයයන් සහිත MA උපාධි / පශ්චාත් උපාධි						
7.	PGDEM (අධ්‍යාපන කළමනාකරණ පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධි අධ්‍යාපන සිප්ලෝමා)						
8.							
9.							

3.15.2 වෘත්තීය සුදුසුකම් මේ දක්වා ලබා නොමැති නම් ඉදිරිපස කොටුවේ 1 ලියන්න.

3.16 පුහුණු ගුරුවරයෙකු හෝ ජාතික ශික්ෂණ විද්‍යා ඩිප්ලෝමාධාරයෙකු හෝ නම් පුහුණුව / ඩිප්ලෝමාව ලබාගත් ප්‍රධාන විෂයය

3.17 නුපුහුණු ගුරුවරයෙකු / අභ්‍යාසලාභී ගුරුවරයෙකු / ගුරු සහායක නම් පත්වීමේ ලද විෂයය - පත්වීම් ලිපියේ කිසියම් විෂයයක් සඳහන් කර නොමැති නම් ඔබ දැනට වැඩි වශයෙන් උගන්වන විෂයය ලියන්න.

3.18 ඔබේ පත්වීම අනුව ඉගැන්විය යුතු විෂයයන් හා ශ්‍රේණි

	විෂයය	ශ්‍රේණිය / ශ්‍රේණි
1		
2		
3		

3.19 ඔබ දැනට උගන්වන විෂයයන්

	විෂයය	ශ්‍රේණිය / ශ්‍රේණි
1		
2		
3		

3.20 ඉහත 3.18 හා 3.19 හි සඳහන් නොකළ එහෙත් ඔබට ඉගැන්විය හැකි වෙනත් විෂයයන් හා ශ්‍රේණි

	විෂයය	ශ්‍රේණිය / ශ්‍රේණි
1		
2		
3		

3.21 අංක 2003/38 චක්‍රලේඛය අනුව ඔබ අයත් වන ගුරු ප්‍රභේදය (අදාළ අංකය ඉදිරිපස කොටුවේ ලියන්න.)

- | | | |
|--|---|--------------------------|
| 1. ප්‍රාථමික පොදු විෂයයන් | 2. ප්‍රාථමික අංශය - ඉංග්‍රීසි භාෂාව | <input type="checkbox"/> |
| 3. ප්‍රාථමික අංශය - දෙවන ජාතික භාෂාව | 4. ද්විතියික අංශය - විද්‍යා / ගණිත | |
| 5. ද්විතියික අංශය - ඉංග්‍රීසි භාෂාව | 6. ද්විතියික අංශය - තාක්ෂණ විෂයයන් | |
| 7. ද්විතියික අංශය - සෞන්දර්ය | 8. ද්විතියික අංශය - දෙවන ජාතික භාෂාව | |
| 9. ද්විතියික අංශය - පොදු විෂයයන් | 10. උසස් පෙළ අංශය - විද්‍යා ප්‍රධාන විෂයයන් | |
| 11. උසස් පෙළ අංශය විද්‍යා අතිරේක විෂය | 12. උසස් පෙළ අංශය - කලා / වාණිජ ප්‍රධාන විෂයයන් | |
| 13. උසස් පෙළ අංශය කලා / වාණිජ අතිරේක විෂය | 14. ශිෂ්‍ය උපදේශන කටයුතු | |
| 15. ගුරු පුස්තකාලයාධිපති / පුස්තකාල භාර ගුරු | 16. ශාරීරික අධ්‍යාපන | |
| 17. විශේෂ අධ්‍යාපන ගුරු | 18. තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ | |
| 19. ප්‍රාථමික අංශ අධීක්ෂණ ගුරු | 20. ද්විතියික අංශ අධීක්ෂණ ගුරු | |
| 21. උසස් පෙළ අංශ අධීක්ෂණ ගුරු | 22. සහකාර විදුහල්පති (ප්‍රාථමික අංශය) | |
| 23. සහකාර විදුහල්පති (ද්විතියික අංශය) | 24. නියෝජ්‍ය විදුහල්පති | |
| 25. විදුහල්පති | | |

ඉහත තොරතුරු නිවැරදි බව සහතික කරමි.

දිනය :

.....
ගුරු භවතාගේ අත්සන

විදුහල්පතිවරයාගේ සහතික කිරීම

(1) ඉහත තොරතුරු ඉදිරිපත් කළ

.....
 මෙම පාසලේ සේවය කරන බව සහතික කරමි.

(2) එතුමා / ඔහු / ඇය මෙම පාසලේ රාජකාරී භාර ගන්නා ලද්දේ පහත පදනමෙන් බව ද සහතික කරමි.

(පිළිතුරට අදාළ අංකය ඉදිරිපස කොටුවෙහි ලියන්න.)

1. නව පත්වීමක් ලබා මෙම පාසලේ රාජකාරී භාර ගැනීම
2. ස්ථාන මාරුවක් ලබා මෙම පාසලේ රාජකාරී භාර ගැනීම (අධ්‍යාපන කාර්යාලයක සේවය කරන ශ්‍රී.ලං.අ.ප. සේවයට අයත් නිලධාරියෙකු පාසලක විදුහල්පති / නි. විදුහල්පති ලෙස ස්ථානගත කිරීම වැනි අවස්ථා ද ස්ථාන මාරුවක් ලෙස සැලකිය යුතුය.)
3. වැටුප් රහිත නිවාඩු අවසන් වීමෙන් පසු මෙම පාසලේ සේවයට වාර්තා කිරීම.
4. නැවත සේවයේ පිහිටුවීම නිසා මෙම පාසලේ රාජකාරී භාර ගැනීම (වැඩ තහනම් කිරීමක් අවසන් වී නැවත සේවයේ පිහිටුවීම හෝ සේවය අතහැර ගිය / ඉවත් වූ අය නැවත සේවයේ පිහිටුවීම මේ ගණයට අයත් ය.
5. උසස්වීමක් ලැබීම නිසා මෙම පාසලේ රාජකාරී භාර ගැනීම.
6. බාහිර ආයතනයකට අනුයුක්ත එම අනුයුක්ත ස්ථානයෙන් වැටුප් ලබමින් සිටි අනුයුක්ත කාලය අවසන් වීම නිසා නැවත මෙම පාසලේ රාජකාරී භාර ගැනීම.
7. වෙනත් (ලියන්න)

දිනය :

.....

විදුහල්පතිවරයාගේ අත්සන හා නිල මුද්‍රාව

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා

පරීක්ෂා කළේ

- (i) නම -
- (ii) තනතුර -
- (iii) අත්සන -
- (iv) දිනය -

(A) පරිගනක ගතකිරීම අනුමත කළේ

- (i) නම -
- (ii) තනතුර -
- (iii) අත්සන -
- (iv) දිනය -

(B) පරිගනක ගතකිරීම කළේ

- (i) නම -
- (ii) තනතුර -
- (iii) අත්සන -
- (iv) දිනය -

(C) පරිගනක ගතකිරීම නිවැරදි බව පරීක්ෂා කළේ

- (i) නම -
- (ii) තනතුර -
- (iii) අත්සන -
- (iv) දිනය -

වෙනත් කරුණු / සටහන්

.....

.....

.....

.....

.....